

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАОУ СОШ № 76
от 01.09.2014г. № 14-ПДОУ

Директор МАОУ СОШ № 76

Климовских И.А.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления платных дополнительных образовательных услуг МАОУ СОШ № 76 с углубленным изучением отдельных предметов

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем - Положение) разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в РФ", письмом Минобразования РФ от 21.07.1995 № 52-м «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга №685\36-ро от 04.08.2011г «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за выполненные работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, учредителем которых является Управление образования Администрации города Екатеринбурга, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», дополнениями и изменениями к Уставу (в дальнейшем - учреждение), дополнениями и изменениями к Уставу (в дальнейшем Учреждение).

1.2. Положение устанавливает статус платных дополнительных образовательных услуг, их примерный перечень, а также порядок их оказания МАОУ СОШ № 76 с углубленным изучением отдельных предметов.

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.5. К платным дополнительным образовательным услугам относятся услуги, соответствующие Примерному перечню платных дополнительных образовательных услуг, приведенных в письме Минобразования РФ от 21.07.1995 № 52-м. Учреждение имеет право на оказание платных услуг при наличии их перечня в уставе учреждения.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги в учреждении оказываются исключительно на добровольной основе.

1.7. Учреждение обязано обеспечить наглядность и доступность (стенды, уголки и так далее) для всех участников образовательного процесса (родителей (законных

представителей), обучающихся, педагогических работников) следующей информации:

- условия предоставления платных услуг;
- размер оплаты за предоставляемые услуги;
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

1.8. Директор учреждения обязан (не менее двух раз в год) предоставлять Совету учреждения и отделу образования администрации Октябрьского района отчет о доходах и расходовании средств, полученных от предоставления платных услуг.

2. Виды платных дополнительных образовательных услуг.

Наименование услуги
Восточные единоборства, 1 группа
Восточные единоборства, 2 группа
Студия современного танца
Группа продленного дня
Информатика для дошкольников и младших школьников
Английский для дошкольников и младших школьников
Интенсивный курс подготовки по математике
По страницам учебника
Русский язык. Трудный случай орфографии и пунктуации
Математика для поступающих в ВУЗы
Международное право
Личность в истории России
Молекулярная генетика и геновая инженерия
Биохимия
Биологические основы растениеводства
Введение в фармакологическую химию
За страницами учебника русского языка (5-8)
За страницами учебника физики (9-11)
«Графический редактор Photoshop»
Информационные технологии
«Интенсивный курс для абитуриентов»
(предметы по выбору)
<i>Русский в вопросах и ответах</i>
<i>Разговорный английский</i>
<i>Избранные вопросы по математике</i>
<i>История: теория и практика</i>
<i>Актуальные вопросы обществознания</i>
<i>Готовимся к экзамену по физике</i>
<i>Химия вокруг нас</i>
<i>Естествознание</i>
<i>Анализ художественного текста</i>
Школа развития
Оздоровительные мероприятия:
- создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, общефизическая подготовка, теннис, восточные единоборства),
- организация городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием для отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет, в том числе и на платной основе.

3. Организация платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Учреждение оформляет предоставление платных дополнительных образовательных услуг в следующем порядке:

Директор учреждения в начале учебного года издает приказ об организации работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в учреждении. В приказе оговариваются следующие вопросы:

- перечень платных дополнительных образовательных услуг, вводимых учреждением в данном учебном году;
- ответственность за качество предоставляемых услуг несет директор учреждения;
- цена платной услуги в месяц для одного потребителя;
- перечень необходимых отчетных документов по платным дополнительным образовательным услугам;
- время работы групп и закрепленных помещений.

Время начала занятий определяется «до» или «после» занятий по основному расписанию, финансируемому из бюджета.

3.2. Взаимоотношения учреждения с потребителями платных дополнительных образовательных услуг (в том числе юридическими лицами) регулируются договором, определяющим размер платы за дополнительные образовательные услуги, права и ответственность сторон; перечень, количество, виды и формы предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг; прочие условия, (Примерный договор утвержден приказом Минобразования РФ от 28.07.2003 № 2994).

3.3. Члены администрации учреждения, включая директора (заведующего), имеют право работать по договору подряда или трудовому договору, связанному с оказанием дополнительных образовательных услуг, в пределах, предусмотренных договором и действующим законодательством РФ.

3.4. Контроль за осуществлением платных дополнительных образовательных услуг осуществляет отдел образования администрации Октябрьского района, а также потребители услуг в пределах договорных отношений.

3.5. Перечень платных услуг (работ) и цена за платные услуги, а также изменения к ним утверждаются приказом учреждения в соответствии с установленным порядком в учреждении.

4. Отчетные документы.

4.1. К отчетным документам учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг относятся:

- приказ об организации работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- приказ директора учреждения о назначении ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг;
- учебный план по платным дополнительным образовательным услугам, утвержденный директором;
- расписание занятий, утвержденное директором;
- образовательная программа или программа курса;
- учебные журналы;
- смета доходов и расходов, утвержденная приказом директора;
- калькуляция цены платной дополнительной образовательной услуги по каждому наименованию услуги;
- штатное расписание, утвержденное приказом директора и тарификация по платным дополнительным образовательным услугам;

- приказы о приеме сотрудников на работу для оказания платных дополнительных образовательных услуг с указанием срока работы, оплаты, № трудового договора, на основании которого сотрудник принят;
- трудовые договоры с работниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги, предусматривающие ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
- трудовые договоры с другими сотрудниками;
- табель учета рабочего времени по платным дополнительным образовательным услугам;
- индивидуальные договоры с потребителями на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- приказы о зачислении (отчислении) обучающихся;
- документы об оплате родителей (законных представителей) за услуги.

5. Оформление платных дополнительных образовательных услуг.

5.1. Основанием для оказания платной дополнительной образовательной услуги является письменный договор между учреждением и потребителем услуг.

5.2. Оплата услуг производится в безналичном порядке на лицевой счет учреждения в казначействе.

5.3. Плата за обучение вносится ежемесячно в срок до 10 числа текущего (следующего) месяца.

5.4. При оплате дополнительных образовательных услуг могут быть утверждены следующие льготы:

- оплата 70%

- опекаемые дети
- дети, воспитывающиеся в многодетных семьях,
- второй и следующий ребенок из одной семьи, обучающиеся в одном объединении учреждения одновременно

Льгота устанавливается на основании заявления родителя (законного представителя) с предоставлением соответствующих документов. Льготный список утверждается приказом директора. Льготы по оплате не суммируются.

5.5. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных услуг производится Муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения МАОУ Октябрьского района» на основании договора на обслуживание.

5.6. Порядок расходования полученных средств определяется учреждением самостоятельно в соответствии с Уставом и планом финансово-хозяйственной деятельности, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

6. Руководство и кадровое обеспечение платных дополнительных образовательных услуг.

6.1. Общее руководство осуществляет директор учреждения. Директор правомочен подписывать договоры с потребителями и осуществлять другие распорядительные функции. Правомочия других должностных лиц определяются в трудовых договорах.

6.2. Педагогический состав формируется на основе трудового договора, как из числа сотрудников учреждения, так и привлекаемых лиц.

6.3. Общим требованием к персоналу, работающему на дополнительных платных образовательных услугах, является материальная ответственность за причинение убытков учреждению, в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных

обязанностей по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в порядке и пределах, установленных в трудовом договоре.

7. Разрешение споров и рассмотрение претензий.

7.1. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг потребитель может обратиться (письменно или устно) к директору учреждения.

7.2. Директор обязан в течение 10 дней с момента получения претензии ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

7.3. При несогласии потребителя с ответом директора, директор обязан назначить экспертизу качества и содержания обучения, если претензии касаются качества и содержания образования. Экспертиза проводится в течение 2 недель с момента получения претензии.

7.4. Если потребитель не согласен с ответом, он вправе обратиться в Педагогический совет лица, а также в отдел образования администрации Октябрьского района.

7.5. Вышеприведенный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает потребителя права обращаться в суд и иные органы, в соответствии с действующим законодательством.

ПРИНЯТО Педагогическим Советом МАОУ СОШ № 76

протокол № ____ от « ____ » _____ 2014г.